



Consiglio Comunale Comune di Onsernone

VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 6 DICEMBRE 2024

Alle ore **20.00 (19.54)** il Presidente del Consiglio Comunale Signor **Andrea Pace** dichiara aperta la seduta e si procede con l'appello.

Presenti:

1. Borioli Savary Martine	Presente
2. Dellamora Raffaele	Presente
3. Garbani Nerini Pietro	Presente
4. Hörler Luca	Presente
5. Kaspar Laure	Presente
6. Ariela Terribilini (sostituta Leu Werner)	Presente
7. Mordasini Carrara Nelda	Presente
8. Morgantini Stefano	Presente
9. Moriggia Enrico	Assente dimissionario
10. Pace Andrea	Presente
11. Perlini Gloria	Assente giustificata
12. Planta Flurin	Presente
13. Regazzoni Hauptmann Barbara	Presente
14. Regolati Duppenhaler Maria Rosaria	Assente giustificata
15. Rüesch Laila	Assente giustificata
16. Sartoris Elia	Presente
17. Stöckli Bruno	Presente
18. Voumard Andrea	Presente

L'Appello nominale, alle ore 20.00, conferma la presenza di 13 (poi 14 dopo la prima trattanda) consiglieri su 18.

Presenti Municipio:

1. Kunz Andri - Sindaco
2. Generelli Tiziana – Vice Sindaca
3. Werner Leu – Municipale
4. Beldì Giovanni – Municipale
5. Cortesi Nadir – Municipale

Isabella Dellamora – Vice Segretaria.

Nessuna richiesta di modifica dell'ordine del giorno da parte dei Consiglieri, il quale risulta pertanto essere approvato nel modo seguente:

Ordine del giorno

- 1) Sottoscrizione della dichiarazione di fedeltà alla Costituzione ed alle leggi da parte della Signora Ariela Terribilini,**
- 2) Nomina Membro nella Commissione della Gestione e delegato nell'OTR (Organizzazione Turistica) in sostituzione di Werner Leu,**
- 3) Approvazione verbale seduta costitutiva del 13.05.2024,**
- 4) Approvazione verbale seduta del 13.06.2024,**
- 5) Messaggio Municipale No. 2/2024 Dimissioni Consigliere Comunale Enrico Moriggia,**
- 6) Messaggio Municipale No. 3/2024 Bilancio Preventivo 2025 del Comune, fissazione del moltiplicatore 2025,**
- 7) Mozioni ed interpellanze.**

Vista l'assenza della Consigliera Comunale Gloria Perlini, **Elia Sartoris** viene nominato per la presente seduta, quale secondo scrutatore all'unanimità con voti favorevoli 14, zero contrari e zero astenuti

Trattanda nr. 1

Si procede con il punto uno all'ordine del giorno dove la nuova Consigliera Comunale **Ariela Terribilini**, in sostituzione dell'eletto in Municipio Signor Werner Leu, rilascia la **dichiarazione di fedeltà alla Costituzione e alle leggi del seguente tenore:**

Mi impegno sul mio onore a osservare fedelmente le Costituzioni federale e cantonale e le leggi e ad adempiere coscienziosamente tutti i doveri del mio ufficio

e procede alla relativa sua sottoscrizione.

Pertanto i consiglieri comunali presenti dopo la presente trattanda sono 14.

La trattanda numero uno è pertanto evasa.

Si passa in seguito alla

Trattanda nr. 2

Nomina Membro nella Commissione della Gestione e delegato nell'OTR (Organizzazione Turistica) in sostituzione di Werner Leu

Delegato Commissione della Gestione

Il Consigliere Comunale Signor Pietro Garbani Nerini propone Ariela Terribilini.

Non ci sono altre proposte pertanto risulta eletta all'unanimità quale membro nella Commissione della Gestione in sostituzione di Werner Leu, la Signora **Ariela Terribilini**.

Delegato nell'OTR (Organizzazione Turistica Lago Maggiore)

Il Consigliere Comunale Signor Pietro Garbani Nerini propone Flurin Planta quale rappresentante e quale sostituto Elia Sartoris.

Non ci sono altre proposte pertanto risulta eletto all'unanimità quale delegato nell'OTR in sostituzione di Werner Leu il Signor **Flurin Planta** e a supplente viene designato all'unanimità **Elia Sartoris**.

La Segretaria dà lettura della trattanda no. 2 del verbale:

Il verbale-punto 2 della segretaria è approvato all'unanimità.

Favorevoli: 14

Contrari: 0

Astenuti: 0

Trattanda nr. 3

Approvazione verbale seduta costitutiva del 13.5.2024

Il **Presidente** chiede se vi sono osservazioni considerato che il verbale è stato recapitato a tutti i Consiglieri e le Consigliere.

Andrea **Voumard** ne chiede la dispensa pertanto non si procede alla lettura dello stesso e si passa direttamente alla votazione.

Con voti favorevoli **14**, zero contrari e zero astenuti viene approvato il verbale della seduta costitutiva del 13.5.2024.

La trattanda numero tre è pertanto evasa.

La Segretaria dà lettura della trattanda no. 3 del verbale:

Il verbale-punto 3 della segretaria è approvato all'unanimità.

Favorevoli: 14

Contrari: 0

Astenuti: 0

Trattanda nr. 4

Approvazione verbale seduta del 13.6.2024

Il **Presidente** chiede se vi sono osservazioni considerato che il verbale è stato recapitato a tutti i Consiglieri e le Consigliere.

Luca Hörler ne chiede la dispensa pertanto non si procede alla votazione e si passa direttamente alla votazione.

Con voti favorevoli **14**, zero contrari e zero astenuti viene approvato il verbale della seduta del 13.6.2024.

La trattanda numero tre è pertanto evasa.

La Segretaria dà lettura della trattanda no. 4 del verbale:

Il verbale-punto 4 della segretaria è approvato all'unanimità.

Favorevoli: 14

Contrari: 0

Astenuti: 0

Trattanda nr. 5

Messaggio Municipale No. 2/2024 Dimissioni Consigliere Comunale Enrico Moriggia

Il Presidente apre preliminarmente la discussione generale. Non ci sono interventi.

Viene presentato il relativo Messaggio Municipale.

Il Relatore della Commissione delle Petizioni Signor **Luca Hörler** dà lettura del Rapporto del 29.9.2024 nel quale i delegati invitano ad accettare le dimissioni le dimissioni del Signor Moriggia.

Non ci sono interventi pertanto si passa alla votazione.

Con voti favorevoli **14**, zero contrari e zero astenuti sono approvate le dimissioni da Consigliere Comunale del Signor **Enrico Moriggia**.

La trattanda numero cinque è pertanto evasa.

La Segretaria dà lettura della trattanda no. 5 del verbale:

Il verbale-punto 5 della segretaria è approvato all'unanimità.

Favorevoli: 14

Contrari: 0

Astenuti: 0

Trattanda nr. 6

Messaggio Municipale No. 3/2024 Bilancio Preventivo 2025 del Comune, fissazione del moltiplicatore 2025

Il Presidente apre preliminarmente la discussione generale. Non ci sono interventi.

Il **Preventivo 2025** del Comune dà ai ricavi CHF 3'508'022.08, alle spese CHF 4'747'175'77, ne risulta pertanto un fabbisogno di **CHF 1'239'153.69**.

Il Relatore della Commissione della **Gestione** Signor **Andrea Voumard** dà lettura del Rapporto del 15.11.2024 nel quale i delegati invitano ad approvare il Preventivo 2025 così come presentato, come pure concordano sulla fissazione del **moltiplicatore al 95%** sia per le persone fisiche che giuridiche.

Il Presidente puntualizza che nel dispositivo del Messaggio Municipale era implicito (non indicato espressamente) che il moltiplicatore era da considerare al 95% sia per le PF che per le PG; come richiede la base legale entrata in vigore da poco, nella votazione si procederà alla specificazione come giustamente proposto dalla Commissione della Gestione.

Si passa in seguito alla lettura del preventivo dicastero per dicastero.

Gestione Corrente:

- 0 Amministrazione generale**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 1 Sicurezza pubblica**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 2 Educazione**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 3 Cultura e tempo libero**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 4 Salute pubblica**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 5 Previdenza Sociale**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 6 Traffico**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 7 Protezione dell'ambiente e sistemazione Territorio** nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti
- 8 Economia Pubblica**, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrati e zero astenuti

9 Finanze,

Il Signor **Bruno Stöckli** chiede informazioni sul contributo di livellamento; nel consuntivo 2023 si avevano ricavi di soli CHF 287'000.— vuole sapere com'è la situazione per il 2024 e se l'indicazione nel preventivo della cifra di CHF 500 mila è realistico.

La Segretaria risponde in merito affermativamente affermando che si è ricevuta comunicazione dalla SEL in tal senso, pertanto l'indicazione nel preventivo 2025 è corretta.

Non ci sono altri interventi pertanto approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrari e zero astenuti.

Investimenti: si apre la discussione, nessun intervento, approvato all'unanimità **14** voti favorevoli, zero contrari e zero astenuti

Il Presidente apre la discussione generale sul complesso del Preventivo del Comune per l'anno 2025.

Non ci sono interventi pertanto si passa alla votazione finale complessiva come al dispositivo.

Con voti favorevoli **14**, zero contrari e zero astenuti, viene approvato:

- 1) Il Bilancio **Preventivo** 2025 – gestione corrente del Comune che presenta le seguenti cifre ai ricavi CHF 3'508'022.08, alle spese CHF 4'747'175.77 ne risulta pertanto un fabbisogno di **CHF 1'239'153.69**.

Con voti favorevoli **14**, zero contrari e zero astenuti viene fissato:

- 2) Il moltiplicatore comunale d'imposta per l'anno 2025 è **fissato al 95% sia per le persone fisiche che per le persone giuridiche**.

Con voti favorevoli **14**, zero contrari e zero astenuti viene approvato:

- 3) È approvato il Preventivo Conto **Investimenti** pe l'anno 2025 con spese per CHF 860'000.—, ricavi per CHF 72'000.— e un fabbisogno di **CHF 788'000.—**.

La trattanda numero sei è pertanto evasa.

La Segretaria dà lettura della trattanda no. 6 del verbale:

Il verbale-punto 6 della segretaria è approvato all'unanimità.

Favorevoli: 14

Contrari: 0

Astenuti: 0

Trattanda nr. 7

Mozioni e interpellanze

Non ci sono Mozioni e neppure interpellanze scritte.

Andrea Voumard a proposito dell'ordinanza degli aiuti alla popolazione che interessa i contributi per l'acquisto di legna dal PGO, chiede di procedere ad adattare l'ordinanza visto il credito di preventivo non molto utilizzato. A suo parere è anche necessaria una modifica in quanto il PGO non vende più legna tagliata ma solo in pianta.

Il **Sindaco** risponde che il Municipio adatterà l'ordinanza.

Il **Sindaco** informa dell'intenzione del Municipio di istituire una **Commissione** ai sensi dell'art. 91 LOC per lo studio della tematica in generale dei **Rifiuti** e invita il Consiglio Comunale a proporre **quattro** membri del legislativo per la condivisione delle scelte e decisioni che si rendono necessarie su questa tematica.

Bruno Stöckli chiede se è una proposta del Municipio, il **Sindaco** risponde affermativamente.

Martine Borioli Savary esprime di mettersi volentieri a disposizione.

Flurin Planta chiede di illustrare la problematica più dettagliatamente.

Il **Sindaco** risponde che i problemi e il tema sono diversi, con l'attuale Consorzio si è legati a quanto viene proposto da una sola Ditta (prezzo monopolizzato) quindi si potrebbe studiare se si può meglio intervenire e eventuali adattamenti dei punti di raccolta e anche per la raccolta degli ingombranti.

Raffaele Dellamora propone una discussione primariamente all'interno dei Gruppi.

Martine Borioli Savary esprime il suo dispiacere in quanto si perderebbero sei mesi per affrontare questa tematica.

Garbani Nerini Pietro afferma che a corto termine non si può fare molto, vi è invece più possibilità a medio, per questo concorda con Raffaele di consultarsi primariamente nei gruppi.

Martine Borioli Savary non vede invece la necessità di doversi trovare tra i gruppi per solo dare dei nomi e sarebbe pertanto del parere di discutere brevemente seduta stante per poter decidere già ora.

Pietro Garbani Nerini ribadisce la sua opinione di portare una proposta alla prossima seduta e di discuterne prima all'interno dei singoli Gruppi.

Elia Sartoris chiede se c'è necessità per istituire la Commissione già ora o se il Municipio può anche attendere.

Il **Sindaco** spiega i motivi della proposta ma afferma che non è indispensabile procedere alla nomina in questa seduta (4 membri del Cc e 1 Municipale); anche alla prossima seduta di giugno andrebbe bene.

Ne consegue una discussione generale.

Viene formalizzata la proposta di **Raffaele Dellamora** di rinviare al prossimo consiglio comunale la designazione dei consiglieri nella Commissione.

Si passa pertanto alla votazione.

Con **9** voti favorevoli, **1** contrario e **4** astenuti la nomina dei membri della speciale Commissione "*Rifiuti*" viene rinviata alla prossima seduta.

Il **Sindaco** comunica pure della costituzione della nuova Associazione **ACOP** in collaborazione con i Comuni di **Centovalli** e Terre di **Pedemonte** per la gestione dell'**Antenna**.

Dopo il pubblico concorso è stato assegnato l'incarico al Signor **Rocco Vitale** che questa sera ha voluto presenziare alla seduta del legislativo e che procede a presentarsi.

Il Signor Vitale, conosce il territorio, è convinto che l'antenna possa dare un contributo considerevole per i vari progetti e le sfide future del Comune.

Comunica che sarà operativo dal 1.1.2025.

Il **Sindaco** informa che lo Studio Francesco **Allievi** SA ha presentato in data 31.10.2024 l'analisi e lo sviluppo della strategia di gestione dei **posteggi** pubblici in base alla decisione del legislativo del 18.12.2023 (credito di CHF 16'000).

Il costo di CHF 15'962.10 verrà contabilizzato nel consuntivo del 2024.

Il Rapporto è disponibile per la consultazione e il Municipio è intenzionato ad organizzare una serata pubblica per la sua presentazione da parte dei tecnici dello Studio; chiede pertanto di definire un periodo adatto per garantire la presenza del maggior numero di Consiglieri Comunali.

Pietro Garbani Nerini chiede se il Municipio ha già idea di come procedere.

Il **Sindaco** risponde che il Municipio non si è ancora chinato pienamente sul rapporto, visto che era uno studio chiesto dal CC, per questo motivo si ritiene importante presentarlo prima di analizzarlo dettagliatamente.

Nadir Cortesi aggiunge che si è ricevuto da poco il dossier, l'idea era di invitare l'ingegnere per una discussione e condivisione, visto anche che è stata una specifica richiesta del legislativo. Lo scopo sarebbe quello di entrare in una certa concertazione del progetto nel reciproco sostegno dei due consessi.

Chiaramente in seguito sarà il Municipio a dover prendere delle decisioni e a elaborare delle proposte.

Se però la volontà del Consiglio Comunale è che prima sia il Municipio a procedere con una valutazione, va anche bene.

Pietro Garbani Nerini spiega che non è contrario ad avere un confronto, ritiene però che prima il Municipio debba prenderne atto.

Raffaele Dellamora comprende il senso di quanto espresso da Pietro Garbani Nerini, è però favorevole alla presentazione.

Giovanni Beldì spiega che anche il Municipio è interessato ad ascoltare i dettagli del progetto direttamente dall'Ing. Allievi, si era dunque pensato di coinvolgere anche il legislativo già in questa fase per evitare doppioni. Alla presenza dell'Ing. Allievi si avrà anche la possibilità di avere le spiegazioni soprattutto dal lato tecnico.

Si decide pertanto di dare mandato al Municipio di proporre una data a gennaio o febbraio preferibilmente di venerdì.

Si annota che prima dell'inizio della formale seduta, il Signor **Gianni Gnesa** (Revisore del Comune) ha presentato il **Piano Finanziario di legislatura** (20.00-20.54). Sono state date spiegazioni in merito ai tassi d'interesse, ai contributi cantonali di perequazione e si è sviluppata una discussione generale sulla situazione finanziaria del Comune.

Il **Sindaco** ringrazia i presenti e invita e rimanere per un piccolo aperitivo conviviale.

Il Presidente **Andrea Pace** ringrazia tutti per la presenza, augura buone feste e chiude la seduta alle ore 21.45.

Firmato:

Il Presidente:
Andrea Pace:

Gli Scrutatori:
Barbara Regazzoni H.
Elia Sartoris

La Segretaria:
Leila Mordasini